

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সাধারণ অধিশাখা-১
www.plandiv.gov.bd

নং- ২০.০০.০০০০.৩২১.০৭.০১৯.১৭-২৫

তারিখঃ ১০ আগস্ট, ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ
২৬ শ্রাবণ, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ

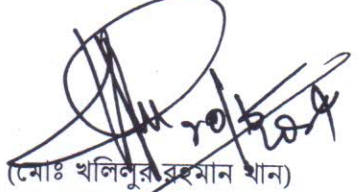
বিষয়ঃ পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ অধিশাখা-১ এর ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan) প্রণয়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ অধিশাখা-১ এর ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan) এর ছায়ালিপি পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০৮ (আট) ফর্দ।

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর দপ্তর পরিকল্পনা বিভাগ
ডায়েরী নং: ৩৬ তারিখ: ২৬/৮/১৭
সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল
প্রোগ্রামার
মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
সহকারী প্রোগ্রামার-১
সহকারী প্রোগ্রামার-২
সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা

বাজেট অফিসার
পরিকল্পনা বিভাগ


মোঃ খালিদুর রহমান খান
উপ সচিব
ফোনঃ ৯১১৬৮৫০

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপিঃ

- ১। অতিরিক্ত সচিব-২, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। মুগ্ধ সচিব (বাজেট), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। মুগ্ধ সচিব (সমন্বয়), পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
(এই Annual Procurement Plan পরিকল্পনা বিভাগের website এ প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৫। সচিবের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৭। সংশ্লিষ্ট নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সাধারণ অধিশাখা-১

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (Annual Procurement Plan) ২০১৭-২০১৮

চলতি অর্থ বছরে (২০১৭-১৮) রাজস্ব খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ		
ক) ইউনিফর্ম (৪৮৩৬)	:	৮,০০,০০০/-
খ) আসবাবপত্র ক্রয় (৬৮২১)	:	৩০,০০,০০০/-
গ) আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষন (৪৯০৬)	:	৬,০০,০০০/-
ঘ) বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম (৬৮২৭)	:	৫,০০,০০০/-
ঙ) অন্যান্য ব্যয় (৪৮৯৯)	:	
i) খোলাই	:	১,০০,০০০/-
ii) কুলি খরচ	:	১,৫০,০০০/-
সর্বমোট	:	৫১,৫০,০০০/-

প্যা কে জ নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলে র উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞা পন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	* পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের আওতাধীন ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের ইউনিফর্ম (সাজ-পোশাক) প্রদানের নিমিত্ত সংগ্রহ করা হবে। অর্থনৈতিক কোড- (৪৮৩৬; ইউনিফর্ম)	No	প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীর তালিকা প্রণয়নের পর ইউনিফর্ম এর পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	OT M (উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	৭.৫০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	অক্টোবর/১৭	নভেম্বর/১৭	১২০ দিন	ইউনিফর্ম খাতে অর্থের সংকট দেখা দিলে অর্থ বরাদ্দের সুপারিশ করা হবে।

৩১/৮/১৭

২০১৭

মোঃ খালিদুর রহমান খান
উপ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০১৭
০৪/৮/১৭
মোঃ ইফতেখার উদ্দীন খান
সহ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রারম্ভিক ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	* পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের কর্মকর্তাগণের দপ্তরে ছাতা/রেইন কোট ইত্যাদি প্রদানের নিমিত্ত ইউনিফর্ম (সাজ-পোশাক) সংগ্রহ করা হবে। অর্থনৈতিক কোড- (৪৮৩৬; ইউনিফর্ম)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	সরা সরি DP M (সরাসরি নগদ ক্রয়)	Hope	জিওবি	৫০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	চলতি অর্থ বছরের জন্ম	প্রাধিকার মোতাবেক সারা বৎসর ক্রয় করা হবে। তবে প্রতি বার ২৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে নয়
	পরিকল্পনা বিভাগ ও কমিশনের কর্মকর্তাদের দপ্তরে সরবরাহের নিমিত্তে উন্নত মানের টেবিল, সোফা সেট (৫ সিটের), হাতাওয়াল কাঠের রিভলভিং চেয়ার, হাতাওয়াল কাঠের চেয়ার, হাতাওয়াল কুশন/ ভিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (হাফ/ফুল) পর্দা (দরজা/জানালা), আলমারী (কাঠ/ষ্টিল), রেক (কাঠ/ষ্টিল) ফাইল কেবিনেট (কাঠ/ষ্টিল), নামাজের টোকি, কোর্ট হ্যাঙ্গার, লুকিং গ্লাস, সোফার কভার, টেবিল টপ গ্লাস, জাজিম, তোষক, বেড কভার, বেড সীট, বালিশ, পাপোষ, প্লাস্টিক চেয়ার, বেতের ফোল্ডিং পার্টিসন ইত্যাদি ক্রয় করা হবে। অর্থনৈতিক কোড- (৬৮২১ আসবাবপত্র ক্রয় খাত)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	RFQ M (দরপত্র আহ্বানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	৩.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	৪৫ দিন	* জরুরী প্রয়োজনে সরবরাহ করা হবে। * চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক আসবাবপত্র সরবরাহের আইটেম নির্ধারণ করা হবে।	

(২)

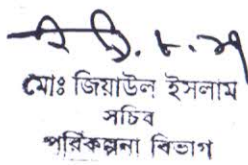




মোঃ হালিমুর রহমান খান
সহকারী পরিচালক
সংস্করণ বিভাগ
সংস্করণ বিভাগ
মোঃ হালিমুর রহমান খান
সংস্করণ বিভাগ


২০

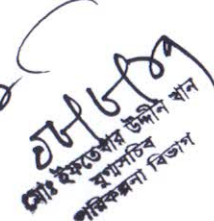

মোঃ ইফতেখার উল্লাহ খান
সংস্করণ বিভাগ



মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	পরিকল্পনা বিভাগ ও কমিশনের কর্মকর্তাদের দপ্তরে সরবরাহের নিমিত্তে উন্নত মানের টেবিল, সোফা সেট (৫ সিটের), হাতাওয়াল কাঠের রিভলভিং চেয়ার, হাতাওয়াল কাঠের চেয়ার, হাতাওয়াল কুশন/ ডিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (হাফ/ফুল) পর্দা (দরজা/জানালা), আলমারী (কাঠ/ষ্টিল), রেক (কাঠ/ষ্টিল) ফাইল কেবিনেট (কাঠ/ষ্টিল), নামাজের টোকি, কোর্ট হ্যাঞ্জার, লুকিং গ্রাস, সোফার কভার, টেবিল টপ গ্রাস, জাজিম, তোষক, বেড কভার, বেড সীট, বালিশ, পাপোষ, প্রাস্টিক চেয়ার, বেতের ফোল্ডিং পার্টিসন ইত্যাদি ক্রয় করা হবে। অর্থনৈতিক কোড- (৬৮২১ আসবাবপত্র ক্রয় খাত)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাথমিক মতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	RFQ M (দরপত্র আহ্বানের অনুরোধ জাপন পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	৩.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	জানুয়ারি/১৭	৪৫ দিন		* জরুরী প্রয়োজনে সরবরাহ করা হবে। * চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মতাবেক আসবাবপত্র সরবরাহের আইটেম নির্ধারণ করা হবে।




 মোঃ খলিলুর রহমান খান
 উপ-সচিব
 পরিকল্পনা বিভাগ
 গণস্বাস্থ্য স্বাস্থ্য সেবা
 বাংলাদেশ সরকার


 মোঃ ইসফাতুল উদ্দীন খান
 উপ-সচিব
 পরিকল্পনা বিভাগ


 ১.৬.১৭
 মোঃ জিয়াউল ইসলাম
 সচিব
 পরিকল্পনা বিভাগ

প্যা কে জ নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলে র উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞা পন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	পরিকল্পনা বিভাগ ও কমিশনের কর্মকর্তাদের দপ্তরে সরবরাহের নিমিত্তে সোফা সেট (৫ সিটের), হাতাওয়ালা কাঠের রিভলভিং চেয়ার, হাতাওয়ালা কাঠের চেয়ার, হাতাওয়ালা কুশন/ ডিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (হাফ/ফুল) পর্দা (দরজা/জানালা), আলমারী (কাঠ/ষ্টিল), রেক (কাঠ/ষ্টিল) ফাইল কেবিনেট (কাঠ/ষ্টিল), নামাজের টোকি, কোর্ট হ্যাঞ্জার, লুকিং গ্লাস, সোফার কভার, টেবিল টপ গ্লাস, জাজিম, তোষক, বেড কভার, বেড সীট, বালিশ, পাপোষ, প্লাস্টিক চেয়ার, বেতের ফোল্ডিং পার্টিসন ইত্যাদি ক্রয় করা হবে। অর্থনৈতিক কোড (৬৮২১ আসবাবপত্র ক্রয় খাত)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	OT M (উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	২২.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	অক্টোবর/১৭	নভেম্বর/১৭	১২০ দিন	চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক আসবাবপত্র সরবরাহের আইটেম নির্ধারণ করা হবে।

১৭/৮/১৭

৮/৮/১৭

মোঃ খলিফুর রহমান খান
উপ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০/৮/১৭
মোঃ ইফতেখার উদ্দীন খান
সুপারভাইজার
পরিকল্পনা বিভাগ

২০/৮/১৭
মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

প্যা কে জ নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলে র উৎস	প্রাকলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞা পন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	পরিকল্পনা বিভাগ ও কমিশনের কর্মকর্তাদের দপ্তরে সরবরাহের নিমিত্তে হাতাওয়াল কাঠের রিভলভিং চেয়ার, হাতাওয়াল কাঠের চেয়ার, হাতাওয়াল কুশন/ ডিজিটর চেয়ার, সেক্রেটারিয়েট টেবিল (হাফ/ফুল) পর্দা (দরজা/জানালা), আলমারী (কাঠ/ষ্টিল), রেক (কাঠ/ষ্টিল) ফাইল কেবিনেট (কাঠ/ষ্টিল), নামাজের টোকি, কোর্ট হ্যাঙ্গার, লুকিং গ্লাস, সোফার কভার, টেবিল টপ গ্লাস, জাজিম, তোষক, বেড কভার, বেড সীট, বালিশ, পাপোষ, প্লাস্টিক চেয়ার, বেতের ফোল্ডিং পার্টিসন ইত্যাদি ক্রয় করা হবে। অর্থনৈতিক কোডঃ (৬৮২১ আসবাবপত্র ক্রয় খাত)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	DP M সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি (সরাসরি নগদ ক্রয়)	Hope	জিওবি	২.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	ক) চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক আসবাবপত্র সরবরাহের আইটেম নির্ধারণ করা হবে। খ) জরুরী চাহিদা মোতাবেক সারা বৎসর ক্রয় করা হবে। তবে প্রতি বার ২৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে নয়
	ফ্রীজ, মাইক্রোওভেন, ভ্যাকুয়াম ক্রিনার, টিভি, স্ট্যান্ড ফ্যান, চার্জার লাইট, বৈদ্যুতিক পানির ফিল্টার, রুম হিটার ইত্যাদি ক্রয় অর্থনৈতিক কোড- (বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ক্রয়: ৬৮২৭)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	RFQ M (দরপত্র আঞ্জানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	৩.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	৪৫ দিন		চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম এর আইটেম নির্ধারণ করা হবে।
	ফ্রীজ, মাইক্রোওভেন, ভ্যাকুয়াম ক্রিনার, টিভি, স্ট্যান্ড ফ্যান, চার্জার লাইট, বৈদ্যুতিক পানির ফিল্টার, রুম হিটার ইত্যাদি ক্রয় অর্থনৈতিক কোড- (বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ক্রয়: ৬৮২৭)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	DPM সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি (নগদ ক্রয়)	Hope	জিওবি	২.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম এর আইটেম নির্ধারণ করা হবে। তবে প্রতিবার ২৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে নয়।

২

৭/৮/১৭

১৬/৮/১৭
১৭/৮/১৭
১৮/৮/১৭
১৯/৮/১৭
২০/৮/১৭
২১/৮/১৭
২২/৮/১৭
২৩/৮/১৭
২৪/৮/১৭
২৫/৮/১৭
২৬/৮/১৭
২৭/৮/১৭
২৮/৮/১৭
২৯/৮/১৭
৩০/৮/১৭
৩১/৮/১৭
১/৯/১৭
২/৯/১৭
৩/৯/১৭
৪/৯/১৭
৫/৯/১৭
৬/৯/১৭
৭/৯/১৭
৮/৯/১৭
৯/৯/১৭
১০/৯/১৭
১১/৯/১৭
১২/৯/১৭
১৩/৯/১৭
১৪/৯/১৭
১৫/৯/১৭
১৬/৯/১৭
১৭/৯/১৭
১৮/৯/১৭
১৯/৯/১৭
২০/৯/১৭
২১/৯/১৭
২২/৯/১৭
২৩/৯/১৭
২৪/৯/১৭
২৫/৯/১৭
২৬/৯/১৭
২৭/৯/১৭
২৮/৯/১৭
২৯/৯/১৭
৩০/৯/১৭
৩১/৯/১৭

২৬/৮/১৭
২৭/৮/১৭
২৮/৮/১৭
২৯/৮/১৭
৩০/৮/১৭
৩১/৮/১৭
১/৯/১৭
২/৯/১৭
৩/৯/১৭
৪/৯/১৭
৫/৯/১৭
৬/৯/১৭
৭/৯/১৭
৮/৯/১৭
৯/৯/১৭
১০/৯/১৭
১১/৯/১৭
১২/৯/১৭
১৩/৯/১৭
১৪/৯/১৭
১৫/৯/১৭
১৬/৯/১৭
১৭/৯/১৭
১৮/৯/১৭
১৯/৯/১৭
২০/৯/১৭
২১/৯/১৭
২২/৯/১৭
২৩/৯/১৭
২৪/৯/১৭
২৫/৯/১৭
২৬/৯/১৭
২৭/৯/১৭
২৮/৯/১৭
২৯/৯/১৭
৩০/৯/১৭
৩১/৯/১৭

১৮/৮/১৭
মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব

ক্র. নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলের উৎস	প্রাকল্পিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞাপন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	<ul style="list-style-type: none"> * ষ্টীলের আলমারী মেরামত ও রংকরণ * ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রংকরণ * চেয়ার মেরামত, রং ও বাণিশ * টেবিল মেরামত, রং ও বাণিশ * সোফা সেট মেরামত, রং ও বাণিশ * অনার বোর্ড মেরামত, রং ও বাণিশ * নামাজের টোঁকি মেরামত, রং ও বাণিশ এবং অন্যান্য কাঠ ও ষ্টিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বাণিশ <p>অর্থনৈতিক কোড- (৪৯০৬; আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষন)</p>	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	RFQ M (দরপত্র আহ্বানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতি)	Hope	জিওবি	৪.৫০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	আগস্ট/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	সেপ্টেম্বর/১৭	--	অক্টোবর/১৭	৯০ দিন	চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বাণিশ এর আইটেম নির্ধারণ করা হবে।
	<ul style="list-style-type: none"> * পরিকল্পনা বিভাগ/ কমিশনে কর্মরত বিভিন্ন কর্মকর্তার দপ্তরে ব্যবহৃত আসবাবপত্রে নতুন তালা চাবি সরবরাহ ও সংযোজন এবং পুরাতন তালা চাবি মেরামত। 	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক পরিমাণ/সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	DPM সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি (নগদ)	Hope	জিওবি	১.৫০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	--	--	--	--	--	--	--	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চাহিদা ও টাকার পরিমাণ মোতাবেক আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বাণিশ এর

১৬/৮/১৭

১৬/৮/১৭

মোঃ খালিদুর রহমান খান
উপ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৬/৮/১৭

মোঃ ইফতেখার উদ্দীন খাঁক
সুদানভিত্তিক
পরিকল্পনা বিভাগ

১৬/৮/১৭

মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

প্যা কে জ নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলে র উৎস	প্রাকলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রসেস	দরপত্র বিজ্ঞা পন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	
	<ul style="list-style-type: none"> * স্টীলের আলমারী মেরামত ও রংকরণ * ফাইল কেবিনেট মেরামত ও রংকরণ * চেয়ার মেরামত, রং ও বার্ণিশ * টেবিল মেরামত, রং ও বার্ণিশ * সোফা সেট মেরামত, রং ও বার্ণিশ * অনার বোর্ড মেরামত, রং ও বার্ণিশ * নামাজের টোঁকি মেরামত, রং ও বার্ণিশ এবং অন্যান্য কাঠ ও স্টিলের আসবাবপত্র মেরামত, রং ও বার্ণিশ <p>অর্থনৈতিক কোড- (৪৯০৬; আসবাবপত্র মেরামত ও সংরক্ষন)</p>			ক্রয়)					প্রণয়নের দিন	--	--	--	--	--	--			আইটেম নির্ধারণ করা হবে। তবে প্রতিবার ২৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে নয়।
	<ul style="list-style-type: none"> * তোয়ালে, সোফার কভার, টেবিল কভার, পর্দা, বিছানার চাদর, জায়নামাজ, সিট কভার বালিশের কভার, বেড কভার, এনইসির সভাব কক্ষের কনফারেন্স টেবিলের কভার ও বালট ইত্যাদি ধোলাইকরণ/ ডাইওয়াশ করন <p>(৪৮৯৯; অন্যান্য ব্যয় (খোলাই))</p>	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	DPM সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি (নগদ ক্রয়)	Hope	জিওবি	১.০০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	চল তি অর্থ বছ রের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরে অর্থের সংকট দেখা দিলে বাজেট শাখায় অর্থের জন্য পত্র দেয়া হবে।	

১৪/০৮/২০২৭

মোঃ মলিকুল ইসলাম খান
সহকারী পরিচালক
পঞ্চাঙ্গাভারী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ ইফতেখার উদ্দীন খান
সহকারী পরিচালক
পঞ্চাঙ্গাভারী বাংলাদেশ সরকার

মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিচালনা বিভাগ

প্যা কে নং	প্যাকেজ সংগ্রহের বিবরণ	ইউনিট	পরিমাণ	সংগ্রহ পদ্ধতি ও ধরণ	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	তহবিলে র উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (লক্ষ)	টাইম কোড ফর প্রেসেস	দরপত্র বিজ্ঞা পন	দরপত্র খোলা	দরপত্র মূল্যায়ন	দরপত্র অনুমোদন	NOA/ কার্যাদেশ	চুক্তিপত্র স্বাক্ষর	চুক্তিপত্র/ কার্যাদেশের মেয়াদ	মোট সময়	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
	পরিকল্পনা বিভাগ ও কমিশনের বিভিন্ন ব্লকের অব্যবহৃত আসবাবপত্র স্টোরে স্থানান্তর, স্টোর হতে কর্মকর্তাদের দপ্তরে আসবাবপত্র সরবরাহ, পরিকল্পনা বিভাগের আওতাধীন সমাপ্ত প্রকল্পের মালামাল স্টোরে স্থানান্তর ও সংরক্ষন। (৪৮৯৯; অন্যান্য ব্যয় (অফিস স্থানান্তর/কুলি খরচ)	No	চাহিদা পাওয়ার পর প্রাধিকার মোতাবেক শ্রমিকের সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে।	DPM সরাসরি ক্রয় পদ্ধতি (নেগদ ক্রয়)	Hope	জিওবি	১.৫০ (লক্ষ)	প্রণয়নের তারিখ	চল তি অর্থ বছ রের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরের জন্য	চলতি অর্থ বছরে অর্থের সংকট দেখা দিলে বাজেট শাখায় অর্থের জন্য পত্র দেয়া

১৫/১২/১৭

১৫/১২/১৭

মোঃ মালিকুর রহমান খান
উপ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

১৫/১২/১৭

মোঃ ইফতেখার উদ্দীন খান
সহকারী উপ-সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

১৫/১২/১৭

মোঃ জিয়াউল ইসলাম
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

৪